

## KLAIPĖDOS „AITVARO“ GIMNAZIJOS INCIDENTŲ REGISTRAVIMO IR TYRIMO APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Klaipėdos „Aitvaro“ gimnazijos incidentų registravimo ir tyrimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja gimnazijoje gautus pranešimus apie incidentus, jų registravimą, tyrimo eigą ir rezultatų įforminimą, incidentų analizę ir prevencijos priemonių įgyvendinimo kontrolę.

2. Pagrindinės Apraše naudojamos sąvokos:

2.1. **Incidentas darbe** – tai su darbu susijęs įvykis, kai darbuotojas, dirbdamas pagal darbo sutartį, darbo vietoje patiria traumą, dėl kurios darbuotojas nepatiria žalos sveikatai arba dėl patirtos žalos sveikatai nepraranda darbingumo.

2.2. **Mažareikšmis incidentas** – sumušimai, mėlynės, odos nutrynimai, įbrėžimai, negilios žaizdos, įsidūrimai, nedideli įsipjovimai, akių užkrėtimai, rakštys ir pan., išskyrus reikšmingus incidentus.

2.3. **Reikšmingi incidentai** – incidentai, kurių aplinkybės pasikartoja ir (ar) gali sukelti darbuotojų sveikatai sunkius padarinius.

### II SKYRIUS PRANEŠIMAS APIE INCIDENTĄ

3. Darbuotojas arba incidentą matęs darbuotojas privalo nedelsiant pranešti vadovui arba jo įgaliotam asmeniui apie jiems žinomą incidentą darbe. Pranešimas apie incidentą gali būti pateikiamas žodžiu tiesiogiai, telefonu arba elektroniniu paštu.

4. Darbdavys arba jo įgaliotas asmuo, instruodamas darbuotojus saugos ir sveikatos klausimais, privalo informuoti apie darbuotojo pareigą pranešti apie įvykusį incidentą vadovui arba jo įgaliotam asmeniui.

5. Darbuotojas, patyręs incidentą, arba incidentą matęs darbuotojas užtikrina pirmosios pagalbos suteikimą nukentėjusiajam, o prireikus iškviečia greitąją medicinos pagalbą.

### III SKYRIUS INCIDENTŲ REGISTRACIJA IR ĮFORMINIMAS

6. Incidentas registruojamas Nelaimingų atsitikimų darbe, incidentų ir nelaimingų atsitikimų darbe aktų registravimo žurnale (toliau – Žurnalas) (priedas Nr. 1), kuriame registruojamas kiekvienas darbe įvykęs incidentas.

7. Įvykus incidentui darbe, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per tris darbo dienas darbuotojo, patyrusio incidentą, vadovas arba jo įgaliotas asmuo užpildo Žurnalo formą.

## **IV SKYRIUS INCIDENTO TYRIMAS**

8. Reikšmingi incidentai registruojami Žurnale bei turi būti ištiriami, t. y. nustatomos jų priežastys bei Žurnale numatomos prevencinės priemonės, jų įgyvendinimo terminai ir atsakingi asmenys, siekiant, kad panašaus pobūdžio incidentų būtų išvengta ateityje. Mažareikšmiai incidentai tik užregistruojami Žurnale monitoringo tikslais.

9. Esant reikšmingam incidentui, kurio ištyrimui reikalingos specialios žinios, gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti sudaroma incidento tyrimo komisija.

10. Incidento tyrimas turi būti baigtas ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo incidento dienos. Šis terminas gali būti pratęstas. Incidento ištyrimo tikslas – išsiaiškinti kas sukėlė incidentą ir dėl kokių priežasčių jis įvyko.

11. Tiriant incidento aplinkybes, būtina atkreipti dėmesį, ar incidentas įvyko:

11.1. dėl darbuotojo neteisingų veiksmų ( dėl skubos, dėl nežinojimo kaip atlikti darbą, dėl patirties stokos, dėl įpročio nepaisyti darbuotojų saugos ir sveikatos lokalinių teisės aktų reikalavimų, dėl darbuotojo neblaivumo ar pan.);

11.2. dėl netvarkingos darbo priemonių būklės (netinkama darbo priemonės priežiūra, ne laiku atlikta darbo priemonės apžiūra ir pan.);

11.3. dėl neįrengtų kolektyvinių apsaugos priemonių;

11.4. dėl neišduotų arba dėl nedėvimų asmeninių apsaugos priemonių;

11.5. dėl darbo vietos neatitikimo teisės aktų reikalavimams;

11.6. dėl netinkamo medžiagų sandėliavimo, krovimo;

11.7. dėl nebuvimo paaukštinimo priemonių arba esant netinkamoms paaukštinimo priemonėms.

## **V SKYRIUS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ ĮDIEGIMO KONTROLĖ**

12. Prevencijos priemonių įdiegimą kontroliuoja vadovas arba jo įgaliotas asmuo atsakingas už darbuotojų sauga ir sveikatą, pagal vadybines funkcijas. Periodiškai, vieną kartą per tris mėnesius peržiūri Žurnale esančius įrašus, įvertina ir apibendrina visų incidentų tyrimų rezultatus.

13. Svarstant incidentų rezultatus ir planuojant prevencijos priemones, būtinai atsižvelgiama į darbuotojų nuomonę, jų teikiamus siūlymus darbuotojų saugai ir sveikatai užtikrinti.

---